



OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia pn.

**„Organizacja wizyt studyjnych dziennikarzy zagranicznych na Dolnym Śląsku
– podział na zadania”**

1. Przedmiotem zamówienia jest organizacja pobytu na Dolnym Śląsku czterech grup dziennikarzy (z Czech, Niemiec, Rosji i Ukrainy), którzy przyjadą do Polski w celu zrealizowania materiałów dziennikarskich promujących Dolny Śląsk jako region o przyjaznym klimacie gospodarczym, otwarty na międzynarodową współpracę biznesową i atrakcyjny dla zagranicznych inwestorów oraz zorganizowanie czterech uroczystych wydarzeń kończących i podsumowujących ww. kampanie promocyjne/medialne w Libercu, Berlinie, Petersburgu i Kijowie.
2. Do stworzenia każdej z czterech kampanii promocyjnych zaproszeni zostaną dziennikarze/influencerzy/twórcy internetowi (dalej: dziennikarze) wybrani przez Zamawiającego, mający odpowiednie doświadczenie w tworzeniu podobnego typu materiałów, ze szczególnym uwzględnieniem doświadczenia w tematyce zagranicznej i gospodarczej. W kampanii planowane jest użycie materiałów dźwiękowych (np. audycja radiowa, podcast), audiowizualnych (np. film, klip) i tekstowych (reportaż, blog), a każdy z materiałów ma być skierowany przede wszystkim do przedsiębiorców z kraju twórcy i uwzględniać specyfikę danego kraju.
3. Wykonawca zorganizuje trwający 3 dni (goście z Czech i Niemiec) lub 4 dni (goście z Rosji i z Ukrainy) pobyt zaproszonych twórców na Dolnym Śląsku, podczas których odwiedzą oni Wrocław i mniejsze miejscowości regionu, w tym w szczególności wybrane przez Zamawiającego miejsca związane z lokalnym biznesem oraz wybrane atrakcje turystyczne.
4. Po każdej z czterech wizyt i po stworzeniu przez zaproszonych dziennikarzy materiałów będących relacją z ich pobytu na Dolnym Śląsku Wykonawca, we współpracy z polskimi instytucjami za granicą, zorganizuje uroczyste wydarzenie kończące i podsumowujące kampanie promocyjne w każdym z czterech krajów, do których kierowana będzie kampania (Czechy, Niemcy, Rosja, Ukraina).
5. Wydarzenie powinno obejmować uroczysty bankiet na min. 30 osób, pokaz stworzonych w ramach kampanii materiałów promujących Dolny Śląsk i prezentację działalności Dolnośląskiej Agencji Współpracy Gospodarczej.
6. Postępowanie zostaje podzielone na 4 (cztery) zadania (części):
 - 1) **Zadanie nr 1 – Wizyta studyjna dziennikarzy z Czech;**
 - 2) **Zadanie nr 2 – Wizyta studyjna dziennikarzy z Niemiec;**
 - 3) Zadanie nr 3 – Wizyta studyjna dziennikarzy z Ukrainy;
 - 4) Zadanie nr 4 – Wizyta studyjna dziennikarzy z Rosji.

Niniejsze postępowanie dotyczy tylko Zadania nr 1 oraz Zadania nr 2.

Ogłoszenia dot. Zadania nr 3 i 4 zostaną opublikowane w 2022 r.



Zadanie 1	WIZYTA STUDYJNA DZIENNIKARZY Z CZECH
------------------	---

1. Przedmiotem zamówienia jest organizacja wizyty dziennikarzy z Czech oraz wydarzenia podsumowującego kampanię promocyjną.
2. Rekrutacja uczestników wizyty leży po stronie Zamawiającego. Jednakże w przypadku niewystarczającej liczby zgłoszeń od uczestników wizyty, Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany terminu w porozumieniu z Wykonawcą.
3. Plan pobytu (program) znajduje się w Załączniku nr 1 do Opisu przedmiotu zamówienia.
4. Termin realizacji:
 - a) przygotowanie press-kitu – do dnia 15 listopada 2021 r.
 - b) wizyta studyjna dziennikarzy – do dnia 30 listopada 2021 r.;
 - c) wydarzenie podsumowujące – do dnia 31 marca 2022 r.
5. Obowiązki Wykonawcy:

1) PAKIET PRASOWY (PRESS KIT)

Wykonawca w porozumieniu z Zamawiającym przygotowuje pakiet prasowy (*press kit*) dla wszystkich dziennikarzy uczestniczących w wizycie. Pakiet powinien zostać przygotowany w języku czeskim, a tłumaczenie powinno zostać sprawdzone przez osobę posługującą się językiem czeskim jako ojczystym; zawartość merytoryczna pakietu musi uzyskać akceptację Zamawiającego. Pakiet powinien zawierać materiały prasowe pozyskane od partnerów przewidzianych w programie wizyty, materiały zdjęciowe i wideo zapisane na nośniku USB o pojemności min. 16 GB; materiały prasowe powinny oprócz tego być przygotowane w formie wydruku. Powyższe materiały będą obejmować maksymalnie 200 stron.

2) TRANSFER UCZESTNIKÓW

Wykonawca zapewni transfer uczestników (10 osób) na trasie:

- z Liberca (Nový magistrát města Liberec, ul. Frýdlantská 183/4, Staré Město, 460 01 Liberec, Czechy) do Wrocławia (miejsce zakwaterowania) w 1. dniu wizyty;
- z Lwówka Śląskiego (Muzeum Browarnictwa Ziemi Lwóweckiej, ul. Traugutta 7, 59-600 Lwówek Śląski) do Liberca (Nový magistrát města Liberec, ul. Frýdlantská 183/4, Staré Město, 460 01 Liberec, Czechy) w 3. dniu wizyty.

Transfer odbywać się będzie autobusem.

Wymagania odnośnie pojazdu:

pojazd przygotowany do transportu 10 osób wyposażony w sprawne: klimatyzację, ogrzewanie i regulację foteli, indywidualne nawiewy, indywidualne oświetlenie, przyciemniane szyby z zasłonkami, bagażnik pod pokładem lub z tyłu pojazdu, nagłośnienie z mikrofonem, ABS, ASR oraz jeśli możliwe ESP. Pojazd musi posiadać niezbędną dokumentację i przygotowanie techniczne i być czysty.

Wykonawca musi posiadać wszelkie uprawnienia do wykonywania odpłatnego transportu drogowego, stosownie do treści ustawy z dnia 06 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz.U. z 2021 r., poz. 919 z późn. zm.), a ponadto pojazd musi posiadać aktualną i ważną polisę ubezpieczenia OC i NW.



W trakcie realizacji zamówienia Wykonawca na prośbę Zamawiającego przedłoży do wglądu dokumenty stwierdzające sprawność techniczną pojazdu, ważne prawo jazdy kierowcy.

Zamawiający nie pokrywa w ramach oddzielnej odpłatności kosztów Wykonawcy związanych z opłatami drogowymi (w tym przejazd autostradą) oraz opłatami parkingowymi. Wykonawca wszystkie koszty powinien uwzględnić w kosztach oferty.

Wykonawca powinien w pełni przestrzegać bezpieczeństwa wszystkich przewożonych osób, zabezpieczyć na własny koszt środki konieczne do udzielania pierwszej pomocy w czasie przebywania osób w pojeździe oraz dbać o czystość i porządek w pojeździe.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania odpowiednich służb celem przeprowadzenia kontroli stanu trzeźwości kierowców w każdym momencie trwania transportu oraz wezwania odpowiednich służb celem sprawdzenia stanu technicznego pojazdów. W przypadku stwierdzenia, iż pojazd jest niesprawny technicznie lub nie spełnia wymaganego standardu, Zamawiający ma prawo żądać podstawienia pojazdu sprawnego o wymaganym standardzie lub lepszych parametrach od innego podmiotu w terminie nie dłuższym niż 2 godziny.

Uwaga:

Autobus na czas transportu ma być przeznaczony do wyłącznej dyspozycji uczestników wizyty. Zamawiający nie dopuszcza możliwości korzystania ze środków transportu zbiorowego, jak również łączenia transportu uczestników wizyty z innymi podmiotami/osobami spoza grupy.

Wykonawca zobowiązany jest zapewnić kierowcy autobusu nocleg i wyżywienie na czas transportu.

3) TRANSPORT W TRAKCIE TRWANIA WIZYTY

Wykonawca zapewni transport dla 15 osób (+tłumacz pilot wycieczki) w trakcie trwania wizyty na trasie:

- na terenie Wrocławia (zgodnie z Programem),
- z Wrocławia do Rudy Sułowskiej,
- z Rudy Sułowskiej do Bolesławca,
- z Bolesławca do Lwówka Śląskiego.

Szczegóły trasy zostały opisane w Programie wizyty stanowiącym Załącznik nr 1 do OPZ.

Wymagania odnośnie pojazdu:

pojazd przygotowany do transportu 15 osób (maksymalnie 19 osób) wyposażony w sprawne: klimatyzację, ogrzewanie i regulację foteli, indywidualne nawiewy, indywidualne oświetlenie, przyciemniane szyby z zasłonkami, bagażnik pod pokładem lub z tyłu pojazdu, nagłośnienie z mikrofonem, ABS, ASR oraz jeśli możliwe ESP. Pojazd musi posiadać niezbędną dokumentację i przygotowanie techniczne i być czysty w całym okresie świadczenia usługi.

Wykonawca musi posiadać wszelkie uprawnienia do wykonywania odpłatnego transportu drogowego, stosownie do treści ustawy z dnia o transporcie drogowym (Dz.U. z 2021 r., poz. 919 z późn. zm.), a ponadto pojazd musi posiadać aktualną i ważną polisę ubezpieczenia OC i NW.

W trakcie realizacji zamówienia Wykonawca na prośbę Zamawiającego przedłoży do wglądu dokumenty stwierdzające sprawność techniczną pojazdu, ważne prawo jazdy kierowcy.

Zamawiający nie pokrywa w ramach oddzielnej odpłatności kosztów Wykonawcy związanych z opłatami drogowymi w kraju (w tym przejazd autostradą) oraz opłatami parkingowymi. Wykonawca wszystkie koszty powinien uwzględnić w kosztach oferty.



Wykonawca powinien w pełni przestrzegać bezpieczeństwa wszystkich przewożonych osób, zabezpieczyć na własny koszt środki konieczne do udzielania pierwszej pomocy w czasie przebywania osób w pojeździe oraz dbać o czystość i porządek w pojeździe.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania odpowiednich służb celem przeprowadzenia kontroli stanu trzeźwości kierowców w każdym momencie trwania transportu oraz wezwania odpowiednich służb celem sprawdzenia stanu technicznego pojazdów. W przypadku stwierdzenia, iż pojazd jest niesprawny technicznie lub nie spełnia wymaganego standardu, Zamawiający ma prawo żądać podstawienia pojazdu sprawnego o wymaganym standardzie lub lepszych parametrach od innego podmiotu w terminie nie dłuższym niż 2 godziny.

Uwaga:

Autobus na czas trwania wizyty ma być przeznaczony do wyłącznej dyspozycji uczestników wizyty. Zamawiający nie dopuszcza możliwości korzystania ze środków transportu zbiorowego, jak również łączenia transportu uczestników wizyty z innymi podmiotami/osobami spoza grupy. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić kierowcy autobusu nocleg i wyżywienie na czas obsługi delegacji.

4) NOCLEG

Wykonawca zapewni nocleg zgodnie z następującymi warunkami:

- a) w 1. dniu wizyty nocleg dla 10 osób we Wrocławiu w hotelu 5***** (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004 r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie, t.j. Dziennik Ustaw 2017 poz. 2166) położonym w odległości do 1 km od Hali Stulecia;
- b) w 2. dniu wizyty nocleg dla 13 osób w Rudzie Sułowskiej w hotelu minimum 3*** (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004 r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie, t.j. Dziennik Ustaw 2017 poz. 2166) położonym w odległości do 1 km od centrum miejscowości.
- c) Wskazane powyżej liczby osób nocujących nie obejmują tłumaczy oraz kierowcy;
- d) Uczestnicy wizyty mają być zakwaterowani w pokojach 1-osobowych, wyposażonych minimum w łazienkę z toaletą oraz dostęp do bezpłatnego Internetu (WiFi), klimatyzowanych i ogrzewanych; Dopuszcza się nocleg w pokojach 2-osobowych do pojedynczego wykorzystania;
- e) Wykonawca zobowiązany jest zapewnić uczestnikom wizyty śniadania w każdym z hoteli, w którym organizowane są noclegi w poszczególne dni.
- f) Zamawiający nie pokryje kosztów związanych z usługami dodatkowymi oferowanymi przez hotel, niewyspecyfikowanymi w niniejszym opisie przedmiotu zamówienia. Wszelkie płatności za usługi dodatkowe winny być regulowane w kasie przed opuszczeniem hotelu przez osoby korzystające z noclegu.
- g) Pracownicy hotelu, podczas zakwaterowania, poinformują osoby skierowane przez Zamawiającego, iż korzystanie z usług dodatkowych jest możliwe dopiero po uiszczeniu gwarancji płatności, w przeciwnym razie dostęp do tych usług nie będzie możliwy (np. zamknięcie minibarku, blokada połączeń wychodzących w telefonie hotelowym, blokada płatnych kanałów telewizyjnych itp.).



5) WYŻYWIENIE

Wykonawca winien zapewnić każdemu uczestnikowi wyżywienie według poniższej specyfikacji:

	POSIŁEK		Liczba osób
1. DZIEŃ WIZYTY	obiad w miejscu zakwaterowania	<ul style="list-style-type: none"> • przystawki, • zupa, • danie główne mięsne/rybne (z opcją wegetariańską, wegańską lub bezglutenową), • deser, • napoje zimne, gorące oraz napoje alkoholowe 	18 osób (+ tłumacz ¹)
	kolacja w restauracji położonej na terenie Wrocławia do 0,5 km od Hali Stulecia (Hala Stulecia, ul. Wystawowa 1, 51-618 Wrocław)	<ul style="list-style-type: none"> • przystawki, • danie główne mięsne/rybne (z opcją wegetariańską, wegańską lub bezglutenową), • deseru, • napoje zimne, gorące oraz napoje alkoholowe 	16 osób (+tłumacz)
2. DZIEŃ WIZYTY	śniadanie w miejscu zakwaterowania (Wrocław)	<ul style="list-style-type: none"> • bufet 	10 osób
	obiad w restauracji na terenie Wrocławia w odległości do 0,5 km od Placu Solnego	<ul style="list-style-type: none"> • przystawki, • zupa, • danie główne mięsne/rybne (z opcją wegetariańską, wegańską lub bezglutenową), • deser, • napoje zimne, gorące oraz napoje alkoholowe 	16 osób (+tłumacz)
	kolacja w miejscu zakwaterowania w Rudzie Sułowskiej	<ul style="list-style-type: none"> • przystawki, • danie główne mięsne/rybne (z opcją wegetariańską, wegańską lub bezglutenową), • deseru, • napoje zimne, gorące oraz napoje alkoholowe 	16 osób (+tłumacz)
3. DZIEŃ WIZYTY	śniadanie w miejscu zakwaterowania (Ruda Sułowska)	<ul style="list-style-type: none"> • bufet 	13 osób
	obiad w restauracji w Rudzie Sułowskiej położonym w odległości do 1 km od centrum miejscowości	<ul style="list-style-type: none"> • przystawki, • zupa, • danie główne mięsne/rybne (z opcją wegetariańską, wegańską lub bezglutenową), • deser, 	13 osób (+tłumacz)

¹ Zamawiający nie zapewnia noclegów ani wyżywienia dla Wykonawcy – organizatora wizyty, tłumaczy ani kierowcy/kierowców autobusu. Z uwagi na konieczność udziału tłumacza/y w spotkaniach podczas posiłków, Wykonawca zobowiązany jest do ujęcia tych kosztów w cenie oferty.



		<ul style="list-style-type: none"> • napoje zimne, gorące oraz napoje alkoholowe 	
	<p>kolacja w restauracji na terenie Lwówka Śląskiego w odległości do 1 km od centrum miejscowości</p>	<ul style="list-style-type: none"> • przystawki, • danie główne mięsne/rybne (z opcją wegetariańską, wegańską lub bezglutenową), • deseru, • napoje zimne, gorące oraz napoje alkoholowe 	<p>16 osób (+tłumacz)</p>

Wykonawca przy ustalaniu menu będzie się kierował przede wszystkim kuchnią polską.

Zamawiający nie zapewnia noclegów ani wyżywienia dla Wykonawcy – organizatora wizyty, tłumaczy ani kierowcy/kierowców autobusu.

6) TŁUMACZ

- a. Wykonawca zapewni obsługę **tłumacza konsekwentnego**, który będzie towarzyszył uczestnikom wizyty w trakcie oficjalnych² spotkań podczas całego pobytu.
 - Tłumacz powinien posługiwać się językiem czeskim na poziomie co najmniej C1, władać językiem biznesowym oraz posiadać zasób słownictwa pozwalający na tłumaczenie konwersacji dotyczącej administracji i samorządu.
 - Tłumacz powinien dostosować ubiór do rangi spotkania.
 - Tłumacz konsekwentny powinien stawić się na co najmniej 15 minut przed rozpoczęciem spotkania.

- b. Wykonawca zapewni obsługę **tłumacza pilota wycieczki**, który będzie towarzyszył uczestnikom wizyty w trakcie całego pobytu.
 - Tłumacz powinien posługiwać się językiem czeskim na poziomie co najmniej C1 oraz władać językiem biznesowym.
 - Tłumacz powinien towarzyszyć delegacji przez cały czas trwania spotkań.
 - Tłumacz powinien dostosować ubiór do rangi spotkania.
 - Tłumacz powinien posiadać wiedzę o Dolnym Śląsku umożliwiającą przedstawienie historii regionu i miejsc odwiedzanych w trakcie wizyty.
 - Tłumacz pilot wycieczki powinien stawić się co najmniej 15 minut przed rozpoczęciem programu.

Zamawiający pozostawia Wykonawcy możliwość połączenia obu tych stanowisk, jeśli osoba tłumacza będzie spełniać wszystkie ww. wymagania.

7) PRZEWODNIK

Wykonawca zapewni obsługę przewodnika w następujących miejscach:

- Hala Stulecia we Wrocławiu (ul. Wystawowa 1, 51-618 Wrocław) - w 1. dniu wizyty,

² Oficjalne spotkania zostały oznaczone w Planie – Załącznik nr 1 do OPZ



- Stawy Milickie, Dolina Baryczy, Żywe Muzeum Ceramiki w Bolesławcu, Browar Lwówek Śląski - w 3. dniu wizyty.

O ile to możliwe, przewodnik powinien oprowadzać grupę, posługując się językiem czeskim, a w innym przypadku oprowadzanie będzie tłumaczone przez tłumacza pilota wycieczki.

8) UBEZPIECZENIE

Wykonawca zobowiązany jest do ubezpieczenia OC i NNW dziennikarzy (10 osób) uczestniczących w wizycie studyjnej:

- ubezpieczenia kosztów leczenia na kwotę nie mniejszą niż 15 000,00 € dla każdej osoby,
- ubezpieczenia następstw nieszczęśliwych wypadków na kwotę nie mniejszą niż 10 000,00 zł dla każdego uczestnika wizyty,
- ubezpieczenia bagażu podróznego na kwotę nie mniejszą niż 1 000,00 zł dla każdego uczestnika wizyty,
- ubezpieczenia OC w życiu prywatnym na kwotę nie mniejszą niż 50 000,00 € dla każdego uczestnika wizyty.

9) WYDARZENIE PODSUMOWUJĄCE KAMPANIĘ PROMOCYJNĄ

Wykonawca zapewni obsługę uroczystego wydarzenia podsumowującego kampanię promocyjną, które odbędzie się w Czechach.

- W ramach zamówienia Wykonawca zapewni dopasowany do formy wydarzenia posiłek dla 30 osób składający się z:
 - *finger foods*,
 - zestawów kanapkowych,
 - zestawu lunchowego;
 - napojów zimnych, gorących oraz napojów alkoholowych.

Wykonawca zapewni dekorację stołów, obrusy, serwety, kwiaty, które w ramach możliwości będą nawiązywać do identyfikacji kolorystycznej województwa dolnośląskiego.

Po poinformowaniu Wykonawcy o zapotrzebowaniu na usługę, Wykonawca nie później niż na 48 godzin (24 godziny, jeżeli zgłoszenie nastąpiło w trybie nagłym) przed spotkaniem, przedstawi Zamawiającemu do akceptacji proponowane menu na dane spotkanie. Proponowane menu powinno zawierać po co najmniej dwie propozycje w ramach zamawianego zestawu (dotyczy zestawu lunchowego i kanapkowego).

W związku z tym, że Zamawiający kładzie szczególny nacisk na to, aby Wykonawca serwował świeże posiłki, zobowiązuje Wykonawcę do tego, by ustawienie produktów żywnościowych i napojów w miejscu wydarzenia rozpoczynało i kończyło się nie wcześniej niż 2 godziny i nie później niż 15 minut przed zaplanowanym terminem rozpoczęcia danego spotkania. Zamawiający informuje, że ma prawo odmówić dopuszczenia Wykonawcy na miejsce wydarzenia w przypadku, gdy Wykonawca przywiezie zamówiony asortyment wcześniej niż na 2 godziny przed rozpoczęciem spotkania.



Wszystkie serwowane przez Wykonawcę dania powinny być opatrzone nazwą potrawy w języku czeskim.

- Obowiązkiem Wykonawcy będzie zapewnienie obsługi tłumacza konsekutywnego, który będzie obecny przez cały czas trwania wydarzenia, zgodnie z warunkami opisanymi w pkt. 6 powyżej (Tłumacz)
- Wykonawca zapewni w miejscu wydarzenia sprzęt niezbędny do prezentacji materiałów audiowizualnych:
 - Laptop umożliwiający skopiowanie plików z nośnika USB oraz mający zainstalowane oprogramowanie MS Office oraz umożliwiający otwarcie plików w formacie pdf oraz odtworzenie filmów i plików dźwiękowych;
 - Rzutnik multimedialny i ekran,
 - Nagłośnienie,
 - Stolik do ekspozycji materiałów drukowanych.
- Wykonawca zapewni obsługę fotograficzną wydarzenia na następujących warunkach:
 - Fotograf powinien być obecny przez cały czas trwania wydarzenia,
 - Do 24 godzin po zakończeniu wydarzenia Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu minimum 10 wybranych zdjęć ilustrujących całość przebiegu wydarzenia, a do 48 godzin – minimum 40 kolejnych.

Zamawiający zastrzega, iż miejsca noclegowe oraz restauracje Wykonawca zobowiązany jest przedstawić do akceptacji przed dokonaniem ostatecznej rezerwacji.

Zadanie 2	WIZYTA STUDYJNA DZIENNIKARZY Z NIEMIEC
------------------	---

1. Przedmiotem zamówienia jest organizacja wizyty dziennikarzy z Niemiec oraz wydarzenia podsumowującego kampanię promocyjną.
2. Rekrutacja uczestników wizyty leży po stronie Zamawiającego. Jednakże w przypadku niewystarczającej liczby zgłoszeń od uczestników wizyty, Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany terminu w porozumieniu z Wykonawcą.
3. Program wizyty znajduje się w Załączniku nr 1 do Opisu przedmiotu zamówienia.
4. Termin realizacji:
 - a) przygotowanie press-kitu – do dnia 31 marca 2022 r.
 - b) wizyta studyjna dziennikarzy – do dnia 30 kwietnia 2022 r.;
 - c) wydarzenie podsumowujące – do dnia 30 czerwca 2022 r.
5. Obowiązki Wykonawcy:



1) PAKIET PRASOWY (PRESS KIT)

Wykonawca w porozumieniu z Zamawiającym przygotowuje pakiet prasowy (*press kit*) dla wszystkich dziennikarzy uczestniczących w wizycie. Pakiet powinien zostać przygotowany w języku niemieckim, a tłumaczenie powinno zostać sprawdzone przez osobę posługującą się językiem niemieckim jako ojczystym; zawartość merytoryczna pakietu musi uzyskać akceptację Zamawiającego. Pakiet powinien zawierać materiały prasowe pozyskane od partnerów przewidzianych w programie wizyty, materiały zdjęciowe i wideo zapisane na nośniku USB o pojemności min. 16 GB; materiały prasowe powinny oprócz tego być przygotowane w formie wydruku. Powyższe materiały będą obejmować maksymalnie 200 stron.

2) TRANSFER UCZESTNIKÓW

Wykonawca zapewni transfer uczestników (10 osób) na trasie:

- z Berlina (Zentraler Omnibusbahnhof Berlin, 14057 Berlin, Niemcy) do Wrocławia (miejsce zakwaterowania) w 1. dniu wizyty;
- z Bolesławca (Hotel Ambasada, ul. Komuny Paryskiej 34, 59-700 Bolesławiec) do Berlina (Zentraler Omnibusbahnhof Berlin, 14057 Berlin, Niemcy) w 3. dniu wizyty.

Transfer odbywać się będzie autobusem.

Wymagania odnośnie do pojazdu: pojazd przygotowany do transportu 10 osób wyposażony w klimatyzację, ogrzewanie, sprawną regulację foteli, indywidualne nawiewy, indywidualne oświetlenie, przyciemniane szyby z zasłonkami, bagażnik pod pokładem lub z tyłu pojazdu, nagłośnienie z mikrofonem, ABS, ASR oraz jeśli możliwe ESP. Pojazd musi posiadać niezbędną dokumentację i przygotowanie techniczne i być czysty.

Wykonawca musi posiadać wszelkie uprawnienia do wykonywania odpłatnego transportu drogowego, stosownie do treści ustawy z dnia 06 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz.U. z 2021 r., poz. 919 z późn. zm.), a ponadto pojazd musi posiadać aktualną i ważną polisę ubezpieczenia OC i NW.

W trakcie realizacji zamówienia Wykonawca na prośbę Zamawiającego przedłoży do wglądu dokumenty stwierdzające sprawność techniczną pojazdu, ważne prawo jazdy kierowcy.

Zamawiający nie pokrywa w ramach oddzielnej odpłatności kosztów Wykonawcy związanych z opłatami drogowymi (w tym przejazd autostradą) oraz opłatami parkingowymi. Wykonawca wszystkie koszty powinien uwzględnić w kosztach oferty.

Wykonawca powinien w pełni przestrzegać bezpieczeństwa wszystkich przewożonych osób, zabezpieczyć na własny koszt środki konieczne do udzielania pierwszej pomocy w czasie przebywania osób w pojeździe oraz dbać o czystość i porządek w pojeździe.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania odpowiednich służb celem przeprowadzenia kontroli stanu trzeźwości kierowców w każdym momencie trwania transportu oraz wezwania odpowiednich służb celem sprawdzenia stanu technicznego pojazdów. W przypadku stwierdzenia, iż pojazd jest niesprawny technicznie lub nie spełnia wymaganego standardu, Zamawiający ma prawo żądać podstawienia pojazdu sprawnego o wymaganym standardzie lub lepszych parametrach od innego podmiotu w terminie nie dłuższym niż 2 godziny.



Uwaga:

Autobus na czas transportu ma być przeznaczony do wyłącznej dyspozycji uczestników wizyty. Zamawiający nie dopuszcza możliwości korzystania ze środków transportu zbiorowego, jak również łączenia transportu uczestników wizyty z innymi podmiotami/osobami spoza grupy. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić kierowcy autobusu nocleg i wyżywienie na czas transportu.

3) TRANSPORT W TRAKCIE TRWANIA WIZYTY

Wykonawca zapewni transport dla 15 osób (+tłumacz pilot wycieczki) w trakcie trwania wizyty na trasie:

- na terenie Wrocławia (zgodnie z Programem),
- z Wrocławia do Zamku Książ,
- z Zamku Książ do Wałbrzycha
- z Wałbrzycha do Jawora,
- z Jawora do Bolesławca.

Szczegóły trasy zostały opisane w Programie wizyty stanowiącym Załącznik nr 1 do OPZ.

Wymagania odnośnie do pojazdu: pojazd przygotowany do transportu 15 osób (maksymalnie 19 osób) wyposażony w sprawne: klimatyzację, ogrzewanie i regulację foteli, indywidualne nawiewy, indywidualne oświetlenie, przyciemniane szyby z zasłonkami, bagażnik pod pokładem lub z tyłu pojazdu, nagłośnienie z mikrofonem, ABS, ASR oraz jeśli możliwe ESP. Pojazd musi posiadać niezbędną dokumentację i przygotowanie techniczne i być czysty.

Wykonawca musi posiadać wszelkie uprawnienia do wykonywania odpłatnego transportu drogowego, stosownie do treści ustawy z dnia 06 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz.U. z 2021 r., poz. 919 z późn. zm.), a ponadto pojazd musi posiadać aktualną i ważną polisę ubezpieczenia OC i NW.

W trakcie realizacji zamówienia Wykonawca na prośbę Zamawiającego przedłoży do wglądu dokumenty stwierdzające sprawność techniczną pojazdu, ważne prawo jazdy kierowcy.

Zamawiający nie pokrywa w ramach oddzielnej odpłatności kosztów Wykonawcy związanych z opłatami drogowymi w kraju (w tym przejazd autostradą) oraz opłatami parkingowymi. Wykonawca wszystkie koszty powinien uwzględnić w kosztach oferty.

Wykonawca powinien w pełni przestrzegać bezpieczeństwa wszystkich przewożonych osób, zabezpieczyć na własny koszt środki konieczne do udzielania pierwszej pomocy w czasie przebywania osób w pojeździe oraz dbać o czystość i porządek w pojeździe.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania odpowiednich służb celem przeprowadzenia kontroli stanu trzeźwości kierowców w każdym momencie trwania transportu oraz wezwania odpowiednich służb celem sprawdzenia stanu technicznego pojazdów. W przypadku stwierdzenia, iż pojazd jest niesprawny technicznie lub nie spełnia wymaganego standardu, Zamawiający ma prawo żądać podstawienia pojazdu sprawnego o wymaganym standardzie lub lepszych parametrach od innego podmiotu w terminie nie dłuższym niż 2 godziny.



Uwaga:

Autobus na czas trwania wizyty ma być przeznaczony do wyłącznej dyspozycji uczestników wizyty. Zamawiający nie dopuszcza możliwości korzystania ze środków transportu zbiorowego, jak również łączenia transportu uczestników wizyty z innymi podmiotami/osobami spoza grupy. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić kierowcy autobusu nocleg i wyżywienie na czas obsługi delegacji.

4) NOCLEG

Wykonawca zapewni nocleg zgodnie z następującymi warunkami:

- a) w 1. dniu wizyty nocleg dla 10 osób we Wrocławiu w hotelu minimum 4**** (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004 r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie, t.j. Dziennik Ustaw 2017 poz. 2166) położonym w odległości do 0,5 km od ul. Kiełbaśniczej;
- b) w 2. dniu wizyty nocleg dla 13 osób w Wałbrzychu w hotelu minimum 3*** (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004 r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie, t.j. Dziennik Ustaw 2017 poz. 2166) położonym w odległości do 1 km od Zamku Książ.
- c) Wskazane powyżej liczby osób nocujących nie obejmują tłumaczy oraz kierowcy;
- d) Uczestnicy wizyty mają być zakwaterowani w pokojach 1-osobowych, wyposażonych minimum w łazienkę z toaletą oraz dostęp do bezpłatnego Internetu (WiFi), klimatyzowanych i ogrzewanych; Dopuszcza się nocleg w pokojach 2-osobowych do pojedynczego wykorzystania;
- e) Wykonawca zobowiązany jest zapewnić uczestnikom wizyty śniadania w każdym z hoteli, w którym organizowane są noclegi w poszczególne dni.
- f) Zamawiający nie pokryje kosztów związanych z usługami dodatkowymi oferowanymi przez hotel, niewyspecyfikowanymi w niniejszym opisie przedmiotu zamówienia. Wszelkie płatności za usługi dodatkowe winny być regulowane w kasie przed opuszczeniem hotelu przez osoby korzystające z noclegu.
- g) Pracownicy hotelu, podczas zakwaterowania, poinformują osoby skierowane przez Zamawiającego, iż korzystanie z usług dodatkowych jest możliwe dopiero po uiszczeniu gwarancji płatności, w przeciwnym razie dostęp do tych usług nie będzie możliwy (np. zamknięcie minibarku, blokada połączeń wychodzących w telefonie hotelowym, blokada płatnych kanałów telewizyjnych itp.).

5) WYŻYWIENIE

Wykonawca winien zapewnić każdemu uczestnikowi wyżywienie według poniższej specyfikacji:

	POSIŁEK		Liczba osób
1. DZIEŃ WIZYTY	obiad w miejscu zakwaterowania	<ul style="list-style-type: none"> • przystawki, • zupa, • danie główne mięsne/rybne (z opcją wegetariańską, wegańską lub bezglutenową), • deser, • napoje zimne, gorące oraz napoje alkoholowe 	20 osób (+ tłumacz ³)
	kolacja w restauracji położonej na terenie Wrocławia do 0,5 km od ul. Pomorskiej	<ul style="list-style-type: none"> • przystawki, • danie główne mięsne/rybne (z opcją wegetariańską, wegańską lub bezglutenową), • deseru, • napoje zimne, gorące oraz napoje alkoholowe 	16 osób (+tłumacz)
2. DZIEŃ WIZYTY	śniadanie w miejscu zakwaterowania (Wrocław)	<ul style="list-style-type: none"> • bufet 	10 osób
	obiad w restauracji na terenie Wrocławia w odległości do 0,5 km od Placu Solnego	<ul style="list-style-type: none"> • przystawki, • zupa, • danie główne mięsne/rybne (z opcją wegetariańską, wegańską lub bezglutenową), • deser, • napoje zimne, gorące oraz napoje alkoholowe 	16 osób (+tłumacz)
	kolacja w miejscu zakwaterowania w Wałbrzychu	<ul style="list-style-type: none"> • przystawki, • danie główne mięsne/rybne (z opcją wegetariańską, wegańską lub bezglutenową), • deseru, • napoje zimne, gorące oraz napoje alkoholowe 	16 osób (+tłumacz)
3. DZIEŃ WIZYTY	śniadanie w miejscu zakwaterowania (Wałbrzych)	<ul style="list-style-type: none"> • bufet 	13 osób
	obiad w restauracji w Jaworze położonej w odległości do 1 km od centrum miejscowości	<ul style="list-style-type: none"> • przystawki, • zupa, • danie główne mięsne/rybne (z opcją wegetariańską, wegańską lub bezglutenową), 	16 osób (+tłumacz)

³ Zamawiający nie zapewnia noclegów ani wyżywienia dla Wykonawcy – organizatora wizyty, tłumaczy ani kierowcy/kierowców autobusu. Z uwagi na konieczność udziału tłumacza/y w spotkaniach podczas posiłków, Wykonawca zobowiązany jest do ujęcia tych kosztów w cenie oferty.



		<ul style="list-style-type: none"> • deser, • napoje zimne, gorące oraz napoje alkoholowe 	
	<p>kolacja w restauracji na terenie Bolesławca w odległości do 0,5 km od centrum miejscowości</p>	<ul style="list-style-type: none"> • przystawki, • danie główne mięsne/rybne (z opcją wegetariańską, wegańską lub bezglutenową), • deseru, • napoje zimne, gorące oraz napoje alkoholowe 	16 osób (+tłumacz)

Wykonawca przy ustalaniu menu będzie się kierował przede wszystkim kuchnią polską.

Zamawiający nie zapewnia noclegów ani wyżywienia dla Wykonawcy – organizatora wizyty, tłumaczy ani kierowcy/kierowców autobusu.

6) TŁUMACZ

- a. Wykonawca zapewni obsługę **tłumacza konsekutywnego**, który będzie towarzyszył uczestnikom wizyty w trakcie oficjalnych⁴ spotkań podczas całego pobytu.
 - Tłumacz powinien posługiwać się językiem czeskim na poziomie co najmniej C1, władać językiem biznesowym oraz posiadać zasób słownictwa pozwalający na tłumaczenie konwersacji dotyczącej administracji i samorządu.
 - Tłumacz powinien dostosować ubiór do rangi spotkania.
 - Tłumacz konsekutywny powinien stawiać się na co najmniej 15 minut przed rozpoczęciem spotkania.

- b. Wykonawca zapewni obsługę **tłumacza pilota wycieczki**, który będzie towarzyszył uczestnikom wizyty w trakcie całego pobytu.
 - Tłumacz powinien posługiwać się językiem czeskim na poziomie co najmniej C1 oraz władać językiem biznesowym.
 - Tłumacz powinien towarzyszyć delegacji przez cały czas trwania spotkań.
 - Tłumacz powinien dostosować ubiór do rangi spotkania.
 - Tłumacz powinien posiadać wiedzę o Dolnym Śląsku umożliwiającą przedstawienie historii regionu i miejsc odwiedzanych w trakcie wizyty.
 - Tłumacz pilot wycieczki powinien stawiać się co najmniej 15 minut przed rozpoczęciem programu.

Zamawiający pozostawia Wykonawcy możliwość połączenia obu tych stanowisk, jeśli osoba tłumacza będzie spełniać wszystkie ww. wymagania.

⁴ Oficjalne spotkania zostały oznaczone w Planie – Załącznik nr 1 do OPZ



7) PRZEWODNIK

Wykonawca zapewni obsługę przewodnika w następujących miejscach:

- Wrocław – najważniejsze zabytki w centrum miasta - w 1. dniu wizyty,
- Zamek Książ – w 2. dniu wizyty,
- Kościół Pokoju w Jaworze, Galeria Ceramiki Bolesławieckiej w Bolesławcu - w 3. dniu wizyty.

O ile to możliwe, przewodnik powinien oprowadzać grupę, posługując się językiem niemieckim, a w innym przypadku oprowadzanie będzie tłumaczone przez tłumacza pilota wycieczki.

UBEZPIECZENIE

Wykonawca zobowiązany jest do ubezpieczenia OC i NNW dziennikarzy uczestniczących w wizycie studyjnej:

- ubezpieczenia kosztów leczenia na kwotę nie mniejszą niż 15 000,00 € dla każdej osoby,
- ubezpieczenia następstw nieszczęśliwych wypadków na kwotę nie mniejszą niż 10 000,00 zł dla każdego uczestnika wizyty,
- ubezpieczenia bagażu podróznego na kwotę nie mniejszą niż 1 000,00 zł dla każdego uczestnika wizyty,
- ubezpieczenia OC w życiu prywatnym na kwotę nie mniejszą niż 50 000,00 € dla każdego uczestnika wizyty.

8) WYDARZENIE PODSUMOWUJĄCE KAMPANIĘ PROMOCYJNĄ

Wykonawca zapewni obsługę uroczystego wydarzenia podsumowującego kampanię promocyjną, które odbędzie się w II kwartale 2022 r. Wydarzenie będzie miało formę *standing party* połączonego z prezentacją efektów pracy dziennikarzy uczestniczących w wizycie na Dolnym Śląsku.

W ramach zamówienia Wykonawca zapewni dopasowany do formy wydarzenia posiłek dla 30 osób składający się z:

- *finger foods*,
- zestawów kanapkowych,
- zestawu lunchowego;
- napojów zimnych, gorących oraz napojów alkoholowych.

Wykonawca zapewni dekorację stołów, obrusy, serwety, kwiaty, które w ramach możliwości będą nawiązywać do identyfikacji kolorystycznej województwa dolnośląskiego.

Po poinformowaniu Wykonawcy o zapotrzebowaniu na usługę, Wykonawca nie później niż na 48 godzin (24 godziny, jeżeli zgłoszenie nastąpiło w trybie nagłym) przed spotkaniem, przedstawi Zamawiającemu do akceptacji proponowane menu na dane spotkanie. Proponowane menu powinno zawierać po co najmniej dwie propozycje w ramach zamawianego zestawu (dotyczy zestawu lunchowego i kanapkowego).

W związku z tym, że Zamawiający kładzie szczególny nacisk na to, aby Wykonawca serwował świeże posiłki, zobowiązuje Wykonawcę do tego, by ustawienie produktów żywnościowych i napojów w miejscu wydarzenia rozpoczynało i kończyło się nie wcześniej niż 2 godziny i nie



Promocja Dolnego Śląska w kraju i za granicą w obliczu zmian w gospodarce światowej

później niż 15 minut przed zaplanowanym terminem rozpoczęcia danego spotkania. Zamawiający informuje, że ma prawo odmówić dopuszczenia Wykonawcy na miejsce wydarzenia w przypadku, gdy Wykonawca przywiezie zamówiony asortyment wcześniej niż na 2 godziny przed rozpoczęciem spotkania.

Wszystkie serwowane przez Wykonawcę dania powinny być opatrzone nazwą potrawy w języku niemieckim.

Zamawiający zastrzega, iż miejsce wydarzenia (np. siedziba Konsulatu RP) zostanie podane przez Zamawiającego najpóźniej na 2 tygodnie przed wydarzeniem.

- Obowiązkiem Wykonawcy będzie zapewnienie obsługi tłumacza konsekutywnego, który będzie obecny przez cały czas trwania wydarzenia, zgodnie z warunkami opisanymi w pkt. 6 powyżej (Tłumacz)
- Wykonawca zapewni w miejscu wydarzenia sprzęt niezbędny do prezentacji materiałów audiowizualnych:
 - Laptop umożliwiający skopiowanie plików z nośnika USB oraz mający zainstalowane oprogramowanie MS Office oraz umożliwiające otwarcie plików w formacie pdf oraz odtworzenie filmów i plików dźwiękowych;
 - Rzutnik multimedialny i ekran,
 - Nagłośnienie,
 - Stolik do ekspozycji materiałów drukowanych.
- Wykonawca zapewni obsługę fotograficzną wydarzenia na następujących warunkach:
 - Fotograf powinien być obecny przez cały czas trwania wydarzenia,
 - Do 24 godzin po zakończeniu wydarzenia Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu minimum 10 wybranych zdjęć ilustrujących całość przebiegu wydarzenia, a do 48 godzin – minimum 40 kolejnych.

Zamawiający zastrzega, iż miejsca noclegowe oraz restauracje Wykonawca zobowiązany jest przedstawić do akceptacji przed dokonaniem ostatecznej rezerwacji.

PLAN POBYTU DZIENNIKARZY W POLSCE

**DOT. ZADANIA NR 1
PLAN POBYTU (PROGRAM) DZIENNIKARZY Z CZECH – 3 DNI**

	Godzina	Wydarzenie	Wymagana obsługa tłumacza konsekwentnego
DZIEŃ I	11:00	Zakwaterowanie w hotelu _____	
	12:00	Obiad w restauracji hotelu _____	TAK
	13:30	Prezentacja Analizy Gospodarczej Dolnego Śląska (w hotelu _____) ⁵	TAK
	14:30	Wyjście na zwiedzanie	
	15:00	Zwiedzanie ZOO Wrocław (Afrykarium) ul. Wróblewskiego 1-5, 51-618 Wrocław	
	16:30	Zwiedzanie Hali Stulecia i Centrum Kongresowego ul. Wystawowa 1, 51-618 Wrocław	
	18:00	Kolacja w restauracji _____	TAK
	19:30	Powrót do hotelu _____	

	Godzina	Wydarzenie	Wymagana obsługa tłumacza konsekwentnego
DZIEŃ II	8:00	Śniadanie w hotelu _____, wykwaterowanie	
	9:30	Wyjazd na spotkania	
	10:00	Spotkanie z inwestorem czeskim (https://natek.eu) we Wrocławiu Biurowiec Green2Day, Szczytnicka 11, 50-382 Wrocław	TAK
	11:30	Przejazd do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Dolnośląskiego wybrzeże Juliusza Słowackiego 12/14, 50-411 Wrocław	
	12:30	Spotkanie w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Dolnośląskiego	TAK

⁵ Wykonawca zobowiązany jest do wynajęcia sali konferencyjnej w hotelu, w którym odbywa się obiad.



Promocja Dolnego Śląska w kraju i za granicą w obliczu zmian w gospodarce światowej

	13:30	Przejazd do restauracji	
	14:00 do 15:30	Obiad w restauracji _____	TAK
	16:00	Spotkanie ze Stowarzyszeniem IT Corner ul. Łaciarska 4, 50-104 Wrocław	TAK
	17:30	Przejazd do Rudy Sułowskiej	
	18:30	Zakwaterowanie w hotelu _____	
	19:00	Kolacja w hotelu _____	TAK

	Godzina	Wydarzenie	Wymagana obsługa tłumacza konsekwentnego
DZIEŃ III	08:00	Śniadanie w hotelu _____	
	09:00	Zwiedzanie Stawów Milickich (np. birdwatching, Dolina Baryczy)	
	12:00	Przejazd na obiad i wykwaterowanie	
	12:30	Obiad w restauracji _____ i degustacja wyrobów regionalnych (m.in. karpia)	TAK
	13:30	Przejazd do Bolesławca	
	15:30	Zwiedzanie Żywego Muzeum Ceramiki Manufaktura w Bolesławcu ul. Gdańska 30, 59-700 Bolesławiec	
	16:45	Przejazd do Lwówka Śląskiego	
	17:30	Zwiedzanie browaru we Lwówku Śląskim oraz kolacja w restauracji _____	TAK
	19:30	Zakończenie programu	
	20:00	Transfer dziennikarzy do Czech	



**DOT. ZADANIA NR 2
PLAN POBYTU (PROGRAM) DZIENNIKARZY Z NIEMIEC - 3 DNI**

	Godzina	Wydarzenie	Wymagana obsługa tłumacza konsekwentnego
DZIEŃ I	12:00	Zakwaterowanie w hotelu _____	
	13:00	Obiad w restauracji hotelu _____	TAK
	14:30	Przejsie do AHK Polsko-Niemiecka Izba Przemysłowo-Handlowa Pl. Solny 20, 50-063 Wrocław	
	14:45	Spotkanie w AHK prezentacja dot. Biznesu niemieckiego na Dolnym Śląsku	TAK
	16:00	Zwiedzanie Wrocławia	
	19:00	Kolacja w restauracji _____	TAK
	20:30	Przejazd do hotelu _____	

	Godzina	Wydarzenie	Wymagana obsługa tłumacza konsekwentnego
DZIEŃ II	8:00	Śniadanie, wykwaterowanie	
	9:30	Przejazd na spotkania z inwestorem niemieckim we Wrocławiu we Wrocławskim Parku Technologicznym ul. Muchoborska 18, 54-424 Wrocław	
	10:00	Spotkanie we Wrocławskim Parku Technologicznym	TAK
	12:00	Przejazd do restauracji	
	12:30	Obiad w restauracji _____	TAK
	13:45	Przejsie na spotkanie	
	14:00	Spotkanie ze Stowarzyszeniem IT Corner ul. Łaciarska 4, 50-104 Wrocław	TAK
	15:00	Wyjazd do Wałbrzycha	
	16:30	Zakwaterowanie w hotelu _____	
	17:00	Zwiedzanie Zamku Książ ul. Piastów Śląskich 1, 58-306 Wałbrzych	
	19:00	Kolacja w restauracji _____	TAK



Promocja Dolnego Śląska w kraju i za granicą w obliczu zmian w gospodarce światowej

	Godzina	Wydarzenie	Wymagana obsługa tłumacza konsekwentnego
DZIEŃ III	7:30	Śniadanie, wykwaterowanie	
	9:10	Przejazd na spotkanie	
	9:30	Spotkanie w Specjalnej Strefie Ekonomicznej w Wałbrzychu ul. Uczniowska 16, 58-306 Wałbrzych	TAK
	10:30	Wyjazd do Jawora	
	11:30	Zwiedzanie Kościoła Pokoju w Jaworze Park Pokoju 2, 59-400 Jawor	
	12:30	Obiad w restauracji _____	TAK
	13:45	Przejazd do Fabryki Silników i Baterii Elektrycznych Mercedes-Benz w Jaworze	
	14:00	Wizyta w Fabryce Silników i Baterii Elektrycznych Mercedes-Benz w Jaworze ul. Gottlieba Daimlera 5, 59-400 Jawor	TAK
	15:00	Wyjazd do Bolesławca	
	16:00	Wizyta w firmie Gerresheimer Bolesławiec S.A. ul. Chrobrego 15, 59-700 Bolesławiec	TAK
	17:00	Wizyta w galerii ceramiki bolesławieckiej plac Piłsudskiego 1C, 59-700 Bolesławiec	
	17:45	Przejazd na kolację	
	18:00	Kolacja w hotelu _____	TAK
	19:00	Zakończenie programu	
	19:30	Transfer dziennikarzy do Niemiec	